

貸出延長の方法

図書貸出の延長は、マイライブラリからでも可能です。
ただし、以下の条件について予めご留意ください。

- ・学部学生のみ対象（卒研究生は除く）
- ・他の予約者がいないこと
- ・返却期限日までに行うこと
- ・延長回数は1回のみ
- ・原則、延長した日から2週間

①マイライブラリにログインする





福井県立大学
Fukui Prefectural University

学内検索ページ

ログイン名：県大 Gmail のメールアドレスの@より前の部分
パスワード：県大 Gmail と同様

ログイン

ログイン

[ヘルプ](#)

注意事項

操作が終了したら、必ずログアウトしてください。

ログアウトするには、画面上部の「ログアウトボタン」をクリックします。

ログインしてからログアウトするまでの間、システムはこのウィンドウでの操作をあなたによるものと判断して動作します。

ログアウトしないまま放置すると最悪の場合、あなたの個人情報が他人に漏れたり、あなたの名義で依頼などの操作をされてしまう恐れがあります。

②「図書館から借りている資料」をクリックする

The screenshot shows the library homepage of Fukui Prefectural University. The navigation bar includes links for '通常検索' (General Search), 'カテゴリ検索' (Category Search), and '詳細検索' (Detailed Search). The main content area is titled 'マイライブラリ' (My Library). Under this, there are three sections: '新着情報' (New Arrivals), '借中の資料' (Materials on loan), and '入手待ちの資料' (Materials on order). The '借中の資料' section is highlighted with a red box, and it contains a link to '図書館から借りている資料' (Materials borrowed from the library) and a count of '1件' (1 item).

③「延長する」をクリックする

The screenshot shows the '借中の資料' (Materials on loan) page. The left sidebar contains a table with the following data:

図書館から借りている資料	
全て	1件
延滞中	0件
まもなく返却日	0件
借期中	1件
他機関から借りている資料	
	0件

The main content area shows the details of the borrowed material, 'サピエンス全史：文明の構造と人類の幸福' (Sapiens: A History of Humankind) by Yu. N. Harari. The '延長する' (Renew) button is highlighted with a red box.

附属図書館
jo-libstaff@g.fpu.ac.jp